



*Ana Aguiar  
Secretária*

**HASTA PÚBLICA PARA ATRIBUIÇÃO DA EXPLORAÇÃO DO  
QUIOSQUE DA VIGIA DO CARAPACHO**

**PROGRAMA DO PROCEDIMENTO**

**1. Entidade contratante:**

Junta de Freguesia da Luz, com sede rua 6 de janeiro nº15-9880-149 Luz SCG. Tef.:295 712 959, sitio da Internet: [www.jfluz.pt](http://www.jfluz.pt) endereço eletrónico [juntafreguesialuz@gmail.com](mailto:juntafreguesialuz@gmail.com).

**2. Objeto da hasta pública:**

Atribuição da exploração do Quiosque da Vigia, sito no Carapacho, para o período de 21 de junho a 21 de setembro do corrente ano.

**3. Preço base da proposta:** O valor base é de 200€ mensais.

**4. Prazo e forma de apresentação das propostas:**

- a) As propostas deverão ser entregues na sede da Junta de Freguesia, até as 17h00, do dia 11 de junho de 2026.
- b) As propostas podem ser entregues pessoalmente ou enviadas por correio normal (CTT), até à data limite para apresentação das propostas, para a morada referida no Ponto 1.



## Junta de Freguesia da Luz

---

*Ante Aguiar.  
João Aguiar*

- c) Se o envio da proposta for feito pelos CTT, o concorrente será o único responsável pelos atrasos que porventura se verificarem, não sendo atendida qualquer reclamação na hipótese da entrada dos documentos se verificar já depois de esgotado o prazo de entrega das propostas.
- d) Os prazos fixados para a apresentação de propostas, são contínuos, não se suspendendo nos sábados, domingos e feriados.
- e) As propostas elaboradas de acordo com o Anexo I do presente Programa de Procedimento, devem:
  - 1. Indicar um valor igual ou superior ao valor base para a concessão em causa, indicado no ponto 3.

### **5. Apresentação das propostas:**

As propostas bem como os documentos que a acompanham, devem ser redigidas em português e com a letra bem legível, sem rasuras nem emendas, devem ser entregues em formato de papel, sendo todas as páginas rubricadas, encerradas em invólucro opaco e fechado, tendo escrito no exterior, além do nome e morada do concorrente, a indicação: "CONTÉM PROPOSTA PARA EXPLORAÇÃO DO QUIOSQUE DA VIGIA DO CARAPACHO.", sendo as mesmas dirigidas ao Presidente da Junta de Freguesia Da Luz. O invólucro depois de fechado deve ser rubricado na aba.



*Ana Aguiar*  
*2026/7/1*

**6. Documentos que acompanham a proposta:** Devem acompanhar a proposta os seguintes documentos:

- a) Fotocópia do Cartão de Cidadão acompanhada da devida declaração de autorização do seu uso para este efeito.
- b) Declaração do concorrente em como aceita e tem conhecimento do conteúdo do caderno de encargos, conforme modelo anexo I ao caderno de encargos.
- c) Documento demonstrativo da licença de venda ambulante.
- c) Certidões comprovativas de situação regularizada perante as Finanças e a Segurança Social.
- d) Todos os documentos que o concorrente considere importantes para fundamentar a proposta apresentada.

**7. Critério de adjudicação:** A adjudicação será feita à proposta que obtiver o valor mais alto a partir do preço base constante do numero 3.

**8. Dia e hora de abertura de propostas**

- a) A abertura de propostas será realizada em sessão pública, no dia 11 de junho de 2026, pelas 17.30 horas, na sede da Junta de Freguesia na morada referida em 1, perante o órgão executivo da Junta de Freguesia da Luz.



## Junta de Freguesia da Luz

---

*Amo Aquilino  
de Almeida*

- b) Qualquer interessado que pretenda participar em nome de outrem, deverá apresentar a respetiva procuração no início da praça.
- c) Se o licitante for uma pessoa coletiva, o respetivo representante terá de apresentar documento comprovativo da concessão de poderes para a arrematação do estabelecimento em causa.
- d) A hasta inicia-se com a leitura das condições gerais da concessão e da identificação do objeto da mesma, seguindo-se a abertura das propostas recebidas, dentro do prazo, caso existam.

### **9. Adjudicação:**

A decisão de adjudicação é da competência da Junta de Freguesia, sendo notificada ao adjudicatário, até cinco dias após o despacho de adjudicação definitiva.

A Junta de Freguesia reserva-se o direito de não adjudicar caso:

- a) Entenda não estar devidamente salvaguardado o interesse público.
- b) Se verifique a prestação de falsas declarações, a falsificação de documentos ou o fundado indício de conluio entre os proponentes.



## Junta de Freguesia da Luz

---

*Ana Aguiar*  
*20/11/15*

Em caso de anulação da adjudicação ou de não adjudicação por causa imputável aos interessados, pode a concessão ser adjudicada ao interessado que tenha obtido pontuação que o colocou em 2º lugar, exceto em caso de conluio.

### **10. Ajuste direto:**

Caso a hasta pública tenha ficado deserta ou quando não haja lugar à adjudicação definitiva por motivos não imputáveis à Junta de Freguesia, poderá haver lugar à adjudicação da concessão por ajuste direto.

**11. Em caso de empate:** serão tidas em conta as propostas iguais e realizar-se-à um leilão entre as mesmas com lances mínimos de 25,00€.

**12. Prazo e duração da concessão:** A concessão tem a duração de **três meses**, tendo início no dia imediato à assinatura do contrato, podendo ser prorrogada, se do interesse das duas partes, sendo que qualquer uma das partes poderá rescindir o mesmo, em caso de incumprimento de alguma das obrigações gerais ou especiais previstas no caderno de encargos.



*Ana Aguiar.  
Luz 11/6*

**13. Outras condições:**

- a) Os concorrentes não podem ter dívidas à Junta de Freguesia, finanças e segurança social.
- c) As demais condições são as que constam do respetivo caderno de encargos.

**14. Consulta da documentação:**

As peças do presente procedimento podem ser solicitadas ou consultadas na sede da Junta de Freguesia da Luz, por qualquer interessado, a partir da data da publicação do Edital, durante o horário de expediente (09h00 às 17h00, com interrupção para almoço das 12h30 às 13h30). Pode ainda ser consultado na página web da Junta de Freguesia, [ww.jfluz.pt](http://ww.jfluz.pt), ou ainda solicitado pelo seguinte endereço eletrónico: [juntafreguesialuz@gmail.com](mailto:juntafreguesialuz@gmail.com).

**15. Visita do local:**

O espaço poderá ser visitado por qualquer interessado, entre as 10h00 e as 16h00 horas, durante o prazo para apresentação de propostas, mediante marcação prévia nos serviços da Junta de Freguesia.

**16. Prazo para apresentação de propostas:**

1. O prazo para apresentação de propostas decorre até às 17h00 do dia 11 de junho de 2026.



## Junta de Freguesia da Luz

---

*Ana Aguiar*  
*Leonor*

2. Os pedidos de esclarecimento poderão ser feitos, por escrito, para o e-mail indicado no ponto 1, até às 15h00 do dia anterior à data final da entrega das propostas, e serão respondidos, também por e-mail, até às 13h00 do próprio dia limite para entrega das propostas.

**17. Concorrentes:** Pode concorrer qualquer pessoa, singular ou coletiva, desde que cumpra as condições exigidas no caderno de encargos.



## Junta de Freguesia da Luz

---

*Ana Aguiar  
Secretária*

### ANEXO I

Junta de Freguesia da Luz  
Rua 6 de Janeiro, 15  
9880-149 Luz SCG  
NIF: 512066230

295712959  
juntafreguesialuz@gmail.com  
www.jfluz.pt  
f @ juntafreguesialuz



**Junta de Freguesia da Luz**

---

*Ana Aguiar.  
Leonor Pires*

**MODELO DE PROPOSTA**

**PROPOSTA PARA EXPLORAÇÃO DO QUIOSQUE DA VIGIA DO  
CARAPACHO**

**Dados do Concorrente**

Nome completo / Nome da empresa:

\_\_\_\_\_

NIF: \_\_\_\_\_

Morada:

\_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

**Proposta:**

**VALOR PROPOSTO PELA CONCESSÃO:**

\_\_\_\_\_ € mensal.



## Junta de Freguesia da Luz

---

Ana Aguiar.  
deanad@fz

### Documentos Anexos

- Cópia do documento de identificação / certidão da empresa.
- Documento demonstrativo da licença de venda ambulante.
- Declaração de aceitação do caderno de encargos (Anexo I ao caderno de encargos).
- Certidão comprovativa de situação regularizada perante as Finanças.
- Certidão comprovativa de situação regularizada perante a Segurança Social.
- Outros (todos os que considerar importantes para fundamentar a proposta apresentada).

Local e data: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026

### Assinatura do concorrente